

Toimintakertomus 2021





SISÄLLYSLUETTELO

Toimintakertomus	1-3
Toiminta.....	4-7
Tuloslaskelma	8
Tase	9
Liitetiedot	10-13
Tilinpäätöksen allekirjoitukset	14
Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista	15
Tilintarkastuskertomus	16-17

KONSERNIA KOSKEVAT TIEDOT

Kulunut vuosi oli
Palvelutaloyhdistys KOSKENRINNE ry:n
76 toimintavuosi.

Yhdistyksen tarkoituksena on edistää ja kehittää vanhusten
hyvinvointia, terveyttä, virkeyttä ja omatoimisuutta sekä kehittää
asumisolosuhteita.



TILIKAUDEN TULOS

Palvelutaloyhdistys KOSKENRINNE ry kirjasi kertomusvuodelta tappiota 37 225,22 euroa.

Verollisen elinkeinotoiminnan tulos oli -25 911,61 euroa.

Hallitus esittää alijäämän siirtämistä omaan pääomaan.

TALouden KESKEISIMMÄT TUNNUSLUVUT

	2021	2020	2019
Liikevaihto (teur)	7602	7186	6272
Elinkeinotoiminnan liikevaihto (teur)	7441	7023	6257
Voitto/tappio (teur)	-37	-1	-8
Tilikauden tulos ennen tilinpäätössiirtoja (teur)	-275	-83	158
Investoinnit (teur)	41	81	187
Palkat yhteensä (teur)	4756	4724	4006
Omavaraisuusaste (%)	29,3	30,4	30,1
Maksuvalmius (QR)	0,5	0,4	0,5



TULEVA KEHITYS

Nykyinen sote-lainsäädäntö ja alueemme taloudelliset resurssit näkyvät myös Koskenrinteellä. Hoitotyön laadun kehittäminen ja toiminnan tehostaminen vaatii uudenlaisia ratkaisuja. Ratkaisuja haetaan ensisijaisesti teknologiasta, mutta valmius rakenteellisiin muutoksiin on olemassa.

Henkilöstön hyvinvointiin panostetaan merkittävästi. Tällä hetkellä alalla on valtava työvoimapula ja Koskenrinteen houkuttavuudeksi on löydettävä uusia keinoja.

Työyhteisön kehittämissuunnitelmaa rakennetaan vahvemmin tukemaan henkilöstön lisääntyvää osaamistarvetta ja muuttuvaa työntekijärakennetta.

Yhdistys toimii aktiivisesti yhteistyössä oppilaitosten ja työvoimahallinnon kanssa sekä pyrkii lisäämään ja vahvistamaan opiskelijoiden ja nuorten mielenkiintoa vanhustyöhön.

RISKITEKIJÄT

Kymenlaakson alueellinen talous ja terveystasapaino näkyvät vahvasti ikääntyneiden palveluntutannossa ja sen tulevassa kehittämisessä. Hyvinvointialueen resurssit eivät riitä kaikkien vanhusten tarvitsemien palveluiden järjestämiseen. Tämä huonontaisi Koskenrinteen kapasiteetin käyttöastetta ja toiminnan kannattavuutta.

Pandemian vaikutuksia tulemme seuraamaan pitkään, kun yksinäisyydestä syntyneet tuntemukset konkretisoituvat.

Kilpailu osaavista työntekijöistä kasvaa edelleen. Uudet hoitajamitoitukset edellyttävät hoiva-avustajakoulutusohjelmien toteutumista, samoin kuin lähihoitaja- ja sairaanhoitaja koulutuksia on tarve lisätä nopeassa aikataulussa. Riskinä on, että emme saa tarvittavaa henkilökuntaa.

Kiinteistöjen investointiohjelmaa jatketaan suunnitellusti. Riskinä on, että meillä ei ole varoja investointiohjelman toteuttamiseen.

YMPÄRISTÖTEKIJÄT

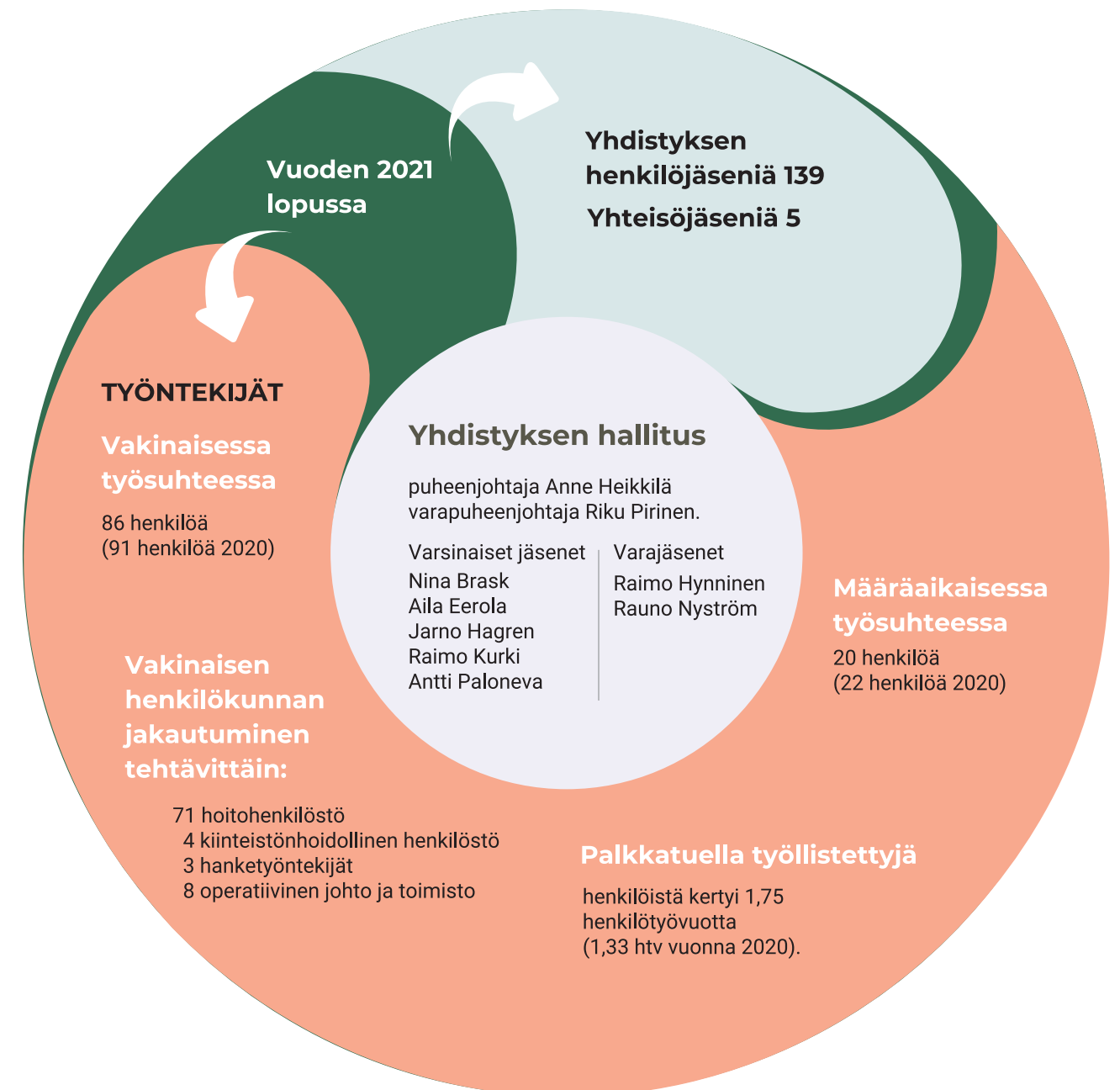
Koskenrinteen Kodeissa tehdään hoiva- ja huolenpitotyötä. Toiminnoista muodostuu jätettä kohdallaisesti, mutta energiaa ja muita luonnonvaroja kulutetaan vähän. Yhdistykselle on laadittu ympäristösuunnitelma. Kestävä kehitys huomioidaan hankinnoissa.

HENKILÖSTÖ

Henkilöstön jaksamista koeteltiin niin kulkutaudin kuin uuden sotelainsäädännön myötä. Uusia toiminta-tapoja otettiin käyttöön samaa tahtia kuin mukautettiin omaa toimintaamme jatkuvasti muuttuvien koronasäädösten myötä.

Väsymys näkyi. Henkilöstön vaihtuvuus oli suurinta moneen vuoteen, muutoksia tapahtui myös esimieskunnassa. Loppuvuodesta 2021 käynnistettiin koko työyhteisöä koskeva työnohjaus/ryhmävalmennus, joka jatkuu edelleen ja laajenee myös esimiestyön kehittämiseen.

Loppuvuodesta palkittiin työntekijöitä merkittävistä urista Koskenrinteen palveluksessa Vallin ansiomerkeillä.



Jännittävä oli vuosi 2021 - enemmän alamäkeä, mutta onneksi myös muutama taloutta, toimintaa ja sieluakin ilahduttava asia mahtui tuohon vaiherikkaaseen vuoteen. Asukkaiden ja henkilöstön kanssa jatkettiin elämää rajoitteiden viidakossa.

Rokotusten eteneminen vapautti meitä hieman ja antoi rohkeutta tavata toisiamme "terveysturvallisesti". Saatiin sanavarastoamme aivan uusi muotisana.

Varsinainen toiminta:

Kymsoten uudet palvelukuvaukset astuivat voimaan 1.1.2021 ja edellyttivät merkittäviä toiminnallisia muutoksia. Vaikutus talouteen näkyi myös heti alkuvuodesta, koska tavallisen palveluasumisen hinnoittelu oli vedetty alhaiseksi.

Yhteiset tapaamiset Kymsoten kanssa ratkaisujen etsimiseksi haasteisiin käynnistettiin heti tammikuussa. Tavallisen palveluasumisen kuvaus oli laadittu miltei suoraan tehostetun palveluasumisen kuvauksesta ja sisälsi epäkohtia, joissa palveluntuottajalta edellytettiin palvelua ilman asianmukaista korvausta - mm. yli 120 h/kk:ssa palvelua vaativa asiakkaat.

Ravitsemispalveluihin tulivat hintakatot ja palveluntuottajan kanssa etsittiin uusia ratkaisuja tuottaa palvelua edullisemmin. Siirryttiin kahden valmistuskeittiön (Koskenrinne ja Kotka) ja kahden jakelukeittiön (Karhula ja Maria) malliin. Neuvottelut venyivät pitkälle kevääseen. Tämä lisäsi myös hoitohenkilökunnan työn määrää jakelukeittiöyksiköissä. Compass Groupin työntekijöiden työpäivän pituutta lyhennettiin ja keittiötöitä siirtyi hoitohenkilökunnan tehtäväksi. Tämä tarkoitti myös työrutiinien uudelleenorganisointia. Muutokset aiheuttivat aluksi epäselviä tilanteita ja niiden selvittämistä, mutta kaiken sen jälkeen ovat yhteiset rutiinit keittiön ja hoitohenkilökunnan välillä muokkautuneet varsin sujuviksi. Aikaa, töiden suunnittelua ja keskustelua tämä on vaatinut.

Pyykkihuollon ja siivouksen kattohinnot ja vaatimukset palveluntuottajille aiheuttivat haastetta. Pesulayritysten kanssa saatiin neuvoteltua uudet sopimukset. Siivouksille pyrittiin neuvottelemaan lisäsiivouksia asiakaskohteisesti.



4



Palvelutalomaksua ei voitu enää veloittaa palveluasumisen päätöksen saaneilta asukkailta. Vuokrien kela-katto pienensi isojen asuntojen vuokratuottoa. Turvarannekemaksukatto oli liian alhainen.

Palvelukuvaukset siis edellyttivät merkittävää palvelutalon nostoa ja samalla merkittävää palvelusta saatavan maksun alennusta.

Uusia asiakasmaksulaki 1.7.2021 teki uuden voltin hinnoitteluun ja laskutukseen. Palveluntuottajat tekivät Kymsoten puolesta myös merkittävää asiakastiedottamista ilman minkäänlaista kompensatiota. Asiakkaiden informoinnin lisäksi ovat hoitajat, palveluesimiehet ja toimiston henkilöstö saaneet käydä näitä muutuneita käytäntöjä läpi varsin kattavasti myös omaisten kanssa.

Oma hinnoittelumalli määriteltiin kokonaan uusiksi vuoden 2022 alusta alkaen.

Palveluasumisen puitesopimukset avattiin lokakuussa. Kymsote järjesti markkinavuoropuheluita palveluntuot-

tajille yhdessä ja erikseen vielä valituille. Koskenrinne oli mukana molemmissa ja jätti tarjouksen tavallisesta ja tehostetusta palveluasumisesta sekä kehitysvammaisten tuetusta asumisesta. Kilpailutusten tulokset saatiin joulukuun puolivälin jälkeen, samalla vahvistettiin vuoden 2022 kattohinnat.

Koskenrinne voitti tehostetun palveluasumisen kilpailutuksen eteläisessä Kymenlaaksossa, sijoittui toiseksi tavallisessa palveluasumisessa ja voitti kehitysvammaisten tuetun asumisen. Tämä viimeisin tosin mitätöitiin, koska Koskenrinteellä ei ollut voimassa olevaa lupaa kehitysvammaisten tuetun asumisen tuottamiseksi. Lupaprosessi on työn alla ja sidonnainen Kotka- Kodin rakenteellisiin muutoksiin. Palvelua voidaan jatkossa tuottaa erilaisella hankintamallilla.

Päiväkeskustoiminta toteutui aiempaa pienimuotoisemmin koronarajoitusten edelleen vaikuttaessa, toimintapaikkana Närhinnurkka.



5



Vapaaehtoistoiminta:

Syksyllä 2021 saatiin käynnistettyä porinat, jumpat ja laulut asukkaiden kanssa eri palvelutaloissa – iloa kesti vuoden loppuun asti, kunnes omicron vuorostaan sotki suunnitelmat.

Kotona täälläkin -hanke:

Eteni ja toimi myös korona-aikana erinomaisesti – löydettiin uudenlaisia ratkaisuja kohdata asiakkaita. Hanke oli vahvasti mukana valtakunnallisissa kartoituksissa ja tutkimuksissa.

Kiinteistöt:

Koronarajoitukset vaikuttivat kiinteistöjen kunnostustoimenpiteisiin. Karhula-Kodin pihalle valmistui yhteistyössä Kotkan kaupungin kanssa upea ulkoliikuntapaikka. Pihojen kukkaloistolla ilahdutettiin niin asukkaita kuin työntekijöitäkin

Ohjelmistollinen ja tietotekninen kehitys:

Ohjelmistokehitys keskittyi erityisesti työnohjausjärjestelmä Hilikkaan, hoitotyön kirjaaminen ja laskutusosio merkittävimpinä. Kehitystyöllä valmistauduttiin palvelukuvauksissa edellytetyn oman järjestelmän käyttöön ja SosiaaliKanta -yhteyteen. Nämä toteutuvat lähivuosina.

Tiedottaminen:

Viikottaiset Teams-infot henkilöstölle jatkuivat, ja myös sähköpostin käytössä on aktivoitunut. Hilkan yksikön huomioiden -kohtaa ollaan myös opeteltu käyttämään tiimin sisäisen viestinnän välineenä, jotta asukasasioista tiedottaminen tapahtuisi nykysääntöjen mukaisesti yksilön tietosuoja huomioiden. Kymsoletta saatu hyvää koronaohjeistusta, mikä on käyty läpi viikottaisissa istunnoissa ja välitetty meilitse.

Markkinointi:

Yhteistyösopimus FC KTP:n kanssa -> kausiliput henkilöstölle ei saanut aikaan suurta intoa, kiitos koronan. Mainokset sellaisinaan toimivat kyllä.

Markkinointiin ei ollut aikaa panostaa, mutta tässä kohdalla asiakkaita tuli tavalliseen palveluasumiseen paljon.

Talous:

Talouden kehitys oli äärimmäisen haasteellinen. Toimenpiteitä asioiden korjaamiseksi on tehty jo paljon ja niiden parissa jatketaan myös kuluvana vuonna.

Hallinto:

Yhdistyksen syyskokouksessa Anne Heikkilä luovutti puheenjohtajan nuijan Nina Braskille. Uudeksi hallituksen jäseneksi valittiin Raija Keveri.

Asukkaiden elämä jatkui kaiken myllerryksen keskellä – kiitos upeiden hoitajiemme.



TULOSLASKELMA

	KONSERNI		EMOYHTEISÖ	
	1.1.-31.12.2021	1.1.-31.12.2020	1.1.-31.12.2021	1.1.-31.12.2020
Varsinainen toiminta				
Tuotot	7 602 075,43	7 451 691,43	7 341 219,85	7 185 757,96
Kulut				
Henkilöstökulut	-4 855 547,63	-4 723 750,48	-4 855 547,63	-4 723 750,48
Poistot ja arvonalentumiset	-345 927,47	-349 964,00	-256 178,47	-255 493,00
Muut kulut	-2 551 928,54	-2 314 209,44	-2 441 218,37	-2 221 590,68
	-7 753 403,64	-7 387 923,92	-7 552 944,47	-7 200 834,16
Varsinainen toiminta yhteensä	-151 328,21	63 767,51	-211 724,62	-15 076,20
Tuottojäämä	-151 328,21	63 767,51	-211 724,62	-15 076,20
Varainhankinta				
Tuotot	626,65	170,00	626,65	170,00
Varainhankinta yhteensä	626,65	170,00	626,65	170,00
Tuottojäämä	-150 701,56	63 937,51	-211 097,97	-14 906,20
Sijoitus- ja rahoitustoiminta				
Tuotot	526,85	0,00	526,85	0,00
Kulut	-98 596,20	-104 121,33	-64 277,39	-68 371,87
Sijoitus- ja rahoitustoiminta yhteensä	-98 069,35	-104 121,33	-63 750,54	-68 371,87
Tuotto-/kulujäämä	-248 770,91	-40 183,82	-274 848,51	-83 278,07
Tilikauden tulos	-248 770,91	-40 183,82	-274 848,51	-83 278,07
Tilinpäätössiirrot				
Vapaaehtoisten varausten muutos	212 205,98	38 750,00	238 255,98	81 800,00
Tilinpäätössiirrot yhteensä	212 205,98	38 750,00	238 255,98	81 800,00
Tuloverot				
Tuloverot	-632,69	0,00	-632,69	0,00
Tuloverot yhteensä	-632,69	0,00	-632,69	0,00
Tilikauden yli-/alijäämä	-37 197,62	-1 433,82	-37 225,22	-1 478,07

TASE

	KONSERNI		EMOYHTEISÖ	
	1.1.-31.12.2021	1.1.-31.12.2020	1.1.-31.12.2021	1.1.-31.12.2020
VASTAAVAA				
Pysyvät vastaavat				
Aineettomat hyödykkeet	19 164,10	41 759,57	19 164,10	40 550,57
Aineelliset hyödykkeet	7 663 171,43	7 945 526,68	5 339 497,75	5 533 313,00
Sijoitukset	33,64	33,64	8 161,64	8 161,64
Pysyvät vastaavat yhteensä	7 682 369,17	7 987 319,89	5 366 823,49	5 582 025,21
Vaihtuvat vastaavat				
Pitkäaikaiset saamiset	95 849,82	95 849,82	95 849,82	95 849,82
Lyhytaikaiset saamiset	544 148,41	569 907,38	544 134,40	569 887,34
Saamiset saman konsernin yrityksiltä	0,00	0,00	0,00	0,00
Rahat ja pankkisaamiset	133 327,41	59 702,99	68 682,71	1 020,35
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	773 325,64	725 460,19	708 666,93	666 757,51
VASTAAVAA YHTEENSÄ	8 455 694,81	8 712 780,08	6 075 490,42	6 248 782,72
VASTATTAVAA				
Oma pääoma				
Yhdistyspääoma	1 111 618,82	1 111 618,82	1 111 618,82	1 111 618,82
Rakennusrahasto	2 209,99	2 209,99		
Edellisten tilikausien ylijäämä	679 712,97	681 146,79	681 928,64	683 406,71
Tilikauden alijäämä	-37 197,62	-1 433,82	-37 225,22	-1 478,07
Oma pääoma yhteensä	1 756 344,16	1 793 541,78	1 756 322,24	1 793 547,46
Tilinpäätössiirtojen kertymä	194 635,00	406 840,98	0,00	238 255,98
Vieras pääoma				
Pitkäaikainen vieras pääoma	4 945 526,67	5 009 739,24	2 649 645,39	2 597 355,79
Osamaksuvelat	0,00	0,00	0,00	0,00
Velat saman konsernin yrityksille	0,00	0,00	171 850,26	171 850,26
Lyhytaikainen vieras pääoma	1 559 188,98	1 502 658,08	1 403 177,43	1 352 773,23
Velat saman konsernin yrityksille	0,00	0,00	94 495,10	95 000,00
Vieras pääoma yhteensä	6 504 715,65	6 512 397,32	4 319 168,18	4 216 979,28
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	8 455 694,81	8 712 780,08	6 075 490,42	6 248 782,72

LIITETIEDOT

Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

1. Konsernitilinpäätös

Palvelutaloyhdistys KOSKENRINNE ry, Kotka, omistaa Sapokan Helmi Kiinteistö Oy:n koko osakekannan. Palvelutaloyhdistys KOSKENRINNE ry emoyhteisönä laatii konsernitilinpäätöksen, mikä on saatavissa yhdistyksen toimistosta, Närhintie 2 A, Kotka.

2. Arvostusperusteet

Aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenon suuruksina vähennettynä Raha-automaattiyhdistykseltä saaduilla avustuksilla ja poistoilla.

Toteutuneet poistot:

Ohjelmistohankinnat	tasapoisto 3 vuotta
Rakennukset	menojäännöspoisto 4,0 %
Rakennelmat	menojäännöspoisto 10 %
Kalusto	menojäännöspoisto 25 %
Rakennukset Sapokan Helmi	tasapoisto 15 - 60 vuotta 2005-2018
Rakennukset Sapokan Helmi	maksimipoisto 2019-

Konsernitilinpäätös on laadittu hankintamenomenetelmällä ja siinä on huomioitu tytäryhtiö.

Tuloslaskelman liitetiedot

1. Henkilöstöä koskevat liitetiedot

	KONSERNI		EMOYHTEISÖ	
	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2020
Henkilöstön keskim. lukumäärä				
Toimihenkilöt	5	5	5	5
Työntekijät	112	112	112	112
Yhteensä	117	117	117	117
Henkilöstökulut				
Palkat	4 017 378,80	4 034 257,47	4 017 378,80	4 034 257,47
Eläkekulut	689 895,95	596 004,46	689 895,95	596 004,46
Muut henkilösivukulut	169 953,53	119 439,81	169 953,53	119 439,81
Työllistämistuet	-21 680,65	-25 951,26	-21 680,65	-25 951,26
Yhteensä	4 855 547,63	4 723 750,48	4 855 547,63	4 723 750,48
Johdon palkkiot				
Hallituksen jäsenet	12 610,00	13 050,00	12 610,00	13 050,00

Taseen liitetiedot

1. Aineettomat hyödykkeet ja niiden muutokset

Ohjelmistohankinnat

	KONSERNI		EMOYHTEISÖ	
	2021	2020	2021	2020
Kirjanpitoarvo 1.1.	41 759,57	26 403,47	40 550,57	23 582,47
Lisäykset tilikaudella	0,00	28 752,10	0,00	28 752,10
Tilikauden poistot	-22 595,47	-13 396,00	-21 386,47	-11 784,00
Kirjanpitoarvo 31.12.	19 164,10	41 759,57	19 164,10	40 550,57

2. Aineelliset hyödykkeet ja niiden muutokset

Maa-alueet

	KONSERNI		EMOYHTEISÖ	
	2021	2020	2021	2020
Kirjanpitoarvo 1.1.	302 545,19	302 545,19		
Lisäykset tilikaudella	0,00	0,00		
Tilikauden poistot	0,00	0,00		
Kirjanpitoarvo 31.12.	302 545,19	302 545,19		

	KONSERNI		EMOYHTEISÖ	
	2021	2020	2021	2020
Kirjanpitoarvo 1.1.	7 589 368,17	7 867 962,39	5 479 699,68	5 666 334,90
Lisäykset tilikaudella	23 501,02	40 852,78	23 501,02	40 852,78
Vähennykset tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden poistot	-307913,00	-319 447,00	-219 373,00	-227 488,00
Kirjanpitoarvo 31.12.	7 304 956,19	7 589 368,17	5 283 827,70	5 479 699,68

	KONSERNI		EMOYHTEISÖ	
	2021	2020	2021	2020
Kirjanpitoarvo 1.1.	0,00	900,00	0,00	0,00
Lisäykset tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden poistot	0,00	-900,00	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.	0,00	0,00	0,00	0,00

	KONSERNI		EMOYHTEISÖ	
	2021	2020	2021	2020
Kirjanpitoarvo 1.1.	53 613,32	58 485,03	53 613,32	58 485,03
Lisäykset tilikaudella	17 475,73	11 349,29	17 475,73	11 349,29
Tilikauden poistot	-15 419,00	-16 221,00	-15 419,00	-16 221,00
Kirjanpitoarvo 31.12.	55 670,05	53 613,32	55 670,05	53 613,32

Osakkeet ja osuudet	KONSERNI		EMOYHTEISÖ	
	2021	2020	2021	2020
Kirjanpitoarvo 1.1.	33,64	33,64	8 161,64	8 161,64
Lisäykset tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.	33,64	33,64	8 161,64	8 161,64

3. Sijoitukset

			kpl	yht.
Konserni				
Tradeka			1	33,64
Konsernin sijoitukset yhteensä				33,64
Emoyhteisö				
Tytäryhtiöosakkeet				
Sapokan Helmi Kiinteistö Oy			80	8 128,00
Muut osakkeet				
Tradeka			1	33,64
Emoyhteisön sijoitukset yhteensä				8 161,64

4. Saamiset

	KONSERNI		EMOYHTEISÖ	
	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2020
Olennaiset erät siirtosaamisissa				
Työllisyysuuet	0,00	2 150,52	0,00	2 150,52
Kela korv.,työterv.+sairauspvrahat	29 945,01	22 572,10	29 945,01	22 572,10
Sos.vakuutusmaksujen palautukset	0,00	152,11	0,00	152,11
Tuloveron palautukset	0,00	70 851,89	0,00	70 851,89
Sv-korvaukset	4 212,25	0,00	4 212,25	0,00
Palautukset/korvaukset suojavarusteista	21 482,98	44 011,39	21 482,98	44 011,39
Stea-avustus	0,00	700,93	0,00	700,93
	55 640,24	140 438,94	55 640,24	140 438,94

5. Oma pääoma

	KONSERNI		EMOYHTEISÖ	
	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2020
Yhdistyspääoma 1.1. ja 31.12.	1 111 618,82	1 111 618,82	1 111 618,82	1 111 618,82
Rakennusrahasto	2 209,99	2 209,99	-	-
Edellisten tilikausien ylijäämä	679 712,97	681 146,79	683 428,64	683 406,71
Tilikauden yli-/alijäämä	-37 197,62	-1 433,82	-38 725,22	-1 478,07
Oma pääoma yhteensä	1 756 344,16	1 793 541,78	1 756 322,24	1 793 547,46

6. Tilinpäätössiirtojen kertymä

Asuintalovaraus	194 635,00	406 840,98	0,00	238 255,98
-----------------	------------	------------	------	------------

7. Pitkäaikainen vieras pääoma

Velat, jotka erääntyvät maksettaviksi viiden vuoden tai sitä pitemmän ajan kuluttua.				
- rahalaitoslainat	4 479 517,91	3 476 643,32	1 382 482,19	1 516 546,99
Konsernivelat				
Muut velat			171 850,26	171 850,26

7. Lyhytaikainen vieraspääoma

	KONSERNI		EMOYHTEISÖ	
	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2020
Olennaiset erät siirtoveloissa				
Maksamattomat korot	12 646,25	13 470,83	1 468,88	1 769,55
Henkilöstökulut	685 099,23	635 073,87	685 099,23	635 073,87
Stea-avustus	6 997,25	7 037,27	6 997,25	7 037,27
Muut velat	1 281,77	1 215,12	1 281,77	1 215,12
	706 024,50	656 797,09	694 847,13	645 095,81

Muut liitetiedot

1. Annetut vakuudet

Lainat, joiden vakuudeksi annettu kiinteistökiinnityksiä				
	KONSERNI		EMOYHTEISÖ	
	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2020
- rahalaitoslainat	5 378 819,66	5 352 012,22	2 966 436,19	2 826 556,99
- annetut kiinnitykset lainoihin	13 329 804,70	13 329 804,70	9 183 454,70	9 183 454,70
- annetut kiinnitykset vuokraoik.	242 800,00	242 800,00	242 800,00	242 800,00

2. Vastuusitoumukset

	KONSERNI		EMOYHTEISÖ	
	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2020
Palautusehdolla saadut				
Ray-avustukset, avustusosuus				
22 - 70 % hankintamenosta	2 430 842,00	2 430 842,00	2 430 842,00	2 430 842,00
Leasingvastuut				
Seuraavalla tilikaudella maks.	28 627,72	28 138,00	28 627,72	28 138,00
Myöhemmin maksettavat	18 954,80	39 136,52	18 954,80	39 136,52
	47 582,52	67 274,52	47 582,52	67 274,52

Pankkitakaus				
Nordea Pankki Oyj: Maria-Kodin vuokravakuus			63 000,00	63 000,00

3. Suojaukset

Suojattava kohde:	
Laina, alkuperäiseltä pääomaltaan 820 000,00 euroa, 16.11.2017-16.11.2027, korko 6 kk:n euribor, pääoma 31.12.2021 567 160,50 eur.	
Suojaava johdannainen:	
Koronvaihtosopimus, alkuperäiseltä pääomaltaan 820 000,00 euroa, 16.11.2017-16.11.2027, yhtiö saa 6 kk:n euribor-korkoa ja maksaa kiinteää korkoa. Sopimuksen käypä arvo tilinpäätöshetkellä -11 106 eur.	
Suojaustyyppi:	
Rahavirran suojaus, koronvaihtosopimuksen rahavirrat kirjataan tulosvaikutteisesti samoilla periodeilla kuin suojatun lainan korkovirrat tilinpäätöshetkestä 16.11.2027 saakka.	

Suojattava kohde:	
Laina, alkuperäiseltä pääomaltaan 785 000,00 euroa, 26.2.2019-27.2.2029, korko 6 kk:n euribor, pääoma 31.12.2021 576 990,00 eur.	
Suojaava johdannainen:	
Viitekoron korkoputki, voimassa 26.2.2019-27.2.2029	

TILINPÄÄTÖKSEN JA TOIMINTAKERTOMUKSEN
ALLEKIRJOITUS

Kotka 21.02.2022

Nina Brask
hallituksen puheenjohtaja

Riku Pirinen
hallituksen varapuheenjohtaja

Aila Eerola
hallituksen jäsen

Jarno Hagren
hallituksen jäsen

Raija Keveri
hallituksen jäsen

Raimo Kurki
hallituksen jäsen

Antti Paloneva
hallituksen jäsen

Raimo Hynninen
hallituksen varajäsen

Rauno Nyström
hallituksen varajäsen

Sirpa Kotola
toiminnanjohtaja, sihteeri

Kirsi Marttila
taloussihteeri, rahastonhoitaja

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tarkastuksesta on tänään annettu tilintarkastuskertomus.

Kotka 2022

Kymen Tilintarkastus Oy

Tanja Aaltonen, HT

Lotta Kauppila, KHT

LUETTELO TILIKAUTENA 1.1.-31.12.2021 KÄYTETYISTÄ
KIRJANPITOKIRJOISTA JA TOSITELAJEISTA SEKÄ NIIDEN
SÄILYTYSTAVOISTA.

KIRJANPITOKIRJAT

Varsinaiset kirjanpitokirjat

Tasekirja erikseen sidottuna
Pääkirja sähköisenä tallenteena
Päiväkirja sähköisenä tallenteena

Apukirjat

Ostoreskontra sähköisenä tallenteena
Myyntireskontra sähköisenä tallenteena
Palkkakirjanpito sähköisenä tallenteena

Tositelajit

	tositelaji	
Pääkirja	1	sähköinen arkisto
Kassatositteet	2	paperitosite
Pankkitositteet	3	paperitosite
Muistiotositteet	4	paperitosite
Ostotositteet	5	sähköinen arkisto
Myyntitositteet	6	sähköinen arkisto
Tilinpäätöstositteet	7	paperitosite
Palkkatositteet	8	paperitosite, sähköinen arkisto

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Palvelutaloyhdistys KOSKENRINNE ry:n jäsenille

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Palvelutaloyhdistys KOSKENRINNE ry:n (y-tunnus 0160258-0) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2021. Tilinpäätös sisältää sekä konsernin että yhdistyksen taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot. Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös, joka osoittaa yhdistyksen osalta 37.225,22 euron tappiota, antaa oikean ja riittävän kuvan konsernin sekä yhdistyksen toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhdistyksestä sekä konserniyrityksistä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toiminnanjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toiminnanjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toiminnanjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka se katsoo tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä. Hallitus ja toiminnanjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollinen arvioimaan yhdistyksen kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhdistys aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntonme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntonme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnitte-

lemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhdistyksen tai konsernin sisäisen valvonnan tehokkuudesta.

- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toiminnanjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhdistyksen kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntonme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhdistys tai konserni pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.
- Hankimme tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä konserniin kuuluvia yhteisöjä tai liiketoimintoja koskevasta taloudellisesta informaatiosta pystyäksemme antamaan lausunnon konsernitiilinpäätöksestä. Vastaamme konsernin tilintarkastuksen ohjauksesta, valvonnasta ja suorittamisesta. Vastaamme tilintarkastuslausunnosta yksin.

Kommunikoidimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Muut raportointivelvoitteet

Muu informaatio

Hallitus ja toiminnanjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomukseen sisältyvän informaation. Tilinpäätöstä koskeva lausuntonme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea toimintakertomukseen sisältyvä informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko toimintakertomukseen sisältyvä informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu sen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Jos teemme suorittamamme työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomukseen sisältyvässä informaatiossa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Kotkassa 29.3.2022

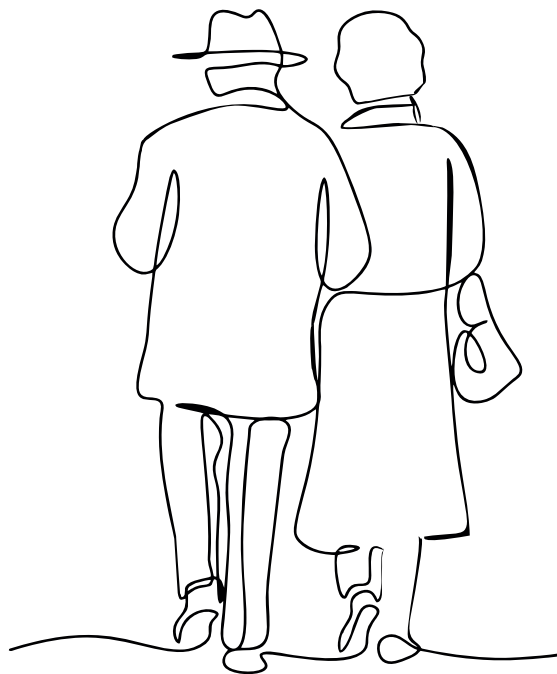
Kymen Tilintarkastus Oy



Tanja Aaltonen, HT



Lotta Kauppila, KHT



Palvelutaloyhdistys KOSKENRINNE ry

Närhintie 2A
48230 Kotka
puh. 044 723 3100

www.koskenrinne.fi