



Toimintakertomus 2018





Kulunut vuosi oli
Palvelutaloyhdistys
KOSKENRINNE ry:n
73. toimintavuosi.

Yhdistyksen tarkoituksena
on edistää ja kehittää
vanhusten hyvinvointia,
terveyttä, virkeyttä ja
omatoimisuutta sekä
kehittää asumisolosuhteita.



SISÄLLYSLUETTELO

Toimintakertomus	1-3
Tuloslaskelma	4
Tase	5
Liitetiedot	6-9
Tilinpäätöksen allekirjoitukset	10
Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista ..	11
Tilintarkastuskertomus	12-13



TILIKAUDEN TULOS

Palvelutaloyhdistys KOSKENRINNE ry kirjasi kertomusvuodelta voittoa 101 000,81 €. Verollisen elinkeinotoiminnan tulos oli -34 579,86 €.

Talouden keskeisimmät tunnusluvut

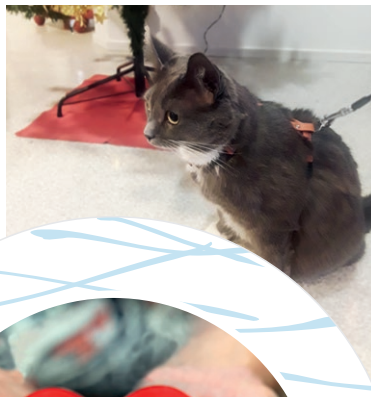
	2018	2017	2016
Liikevaihto (teur)	6054	6266	6228
Elinkeinotoiminnan liikevaihto (teur)	5488	5708	5650
Voitto/tappio (teur)	101	226	154
Investoinnit (teur)	149	11	2
Palkat yhteensä (teur)	4216	4347	4393
Omavaraisuusaste (%)	31,3	29,1	24,6
Maksuvalmius (QR)	0,4	0,4	0,3

Konsernia koskevat tiedot

Yhdistys omistaa Sapokan Helmi Kiinteistö Oy:n 42 asuntoa käsittävät senioritalot osoitteessa Gutzeitintie 17 ja 19.

Yhdistyksen laatima konsernitalinpäätös osoittaa 101 020,23 € ylijäämää.

Konsernin kokonaistuotot ovat 6 312 teuroa ja taseen loppusumma 9 021 teuroa.



TULEVA KEHITYS

Palveluja tarvitsevien ikäihmisten prosentuaalista osuutta pienennetään aktiivisesti palveluohjauksellisilla toimenpiteillä. Kymenlaaksossa palveluntarvitsijoiden volyymi lisääntyy edelleen johtuen alueen ikärakenteesta.

Kymenlaakson alueellinen soteratkaisu, Kymsote, määrittää sosiaali- ja terveyspalveluiden kehittymistä ja toteuttamista huolimatta siitä, miten valtakunnallinen päätöksenteko asian suhteen etenee.

Valtakunnallisten vaikuttajajärjestöjen Vallin ja VTKL:n lisäksi yhteistyötä tehdään vaikuttamis- ja kehittämistyössä mm. Selkokieliokeskuksen, Sosten ja alueemme muiden alan toimijoiden kanssa. Henkilöstön hyvinvointia ja osaamista lisätään suunnitelmien mukaisesti.

Yhdistys toimii aktiivisesti yhteistyössä oppilaitosten ja työvoimahallinnon kanssa sekä pyrkiillisäämään ja vahvistamaan opiskelijoiden ja nuorten mielenkiintoa vanhustyöhön.

YMPÄRISTÖTEKIJÄT

Koskenrinteen Kodeissa tehdään hoiva- ja huolenpitotyötä. Toiminnoista muodostuu jätettä kohdallaisesti, mutta energiaa ja muita luonnonvaroja kulutetaan vähän. Yhdistykselle on laadittu ympäristösuunnitelma. Toimintoja on tarkasteltu opinnäytetyössä kestävä kehityksen kannalta.

RISKITEKIJÄT

Kymenlaakson kuntien vähenevä väestö heijastuu kuntayhtymän kantokykyyn sosiaali- ja terveyspalveluiden toteuttamisessa. Sote-lainsäädännön hidas eteneminen ja epävarmuus, vanhuspalvelualalla tapahtuneet väärinkäytökset ja niiden esiintulo näkyvät kaikkien palveluntuottajien toiminnassa lisääntyvänä resurssivaateena sellaisiin hallinnollisiin tehtäviin, joilla ei suoranaisesti lisätä asiakkaan kokemaa palvelun laatua.

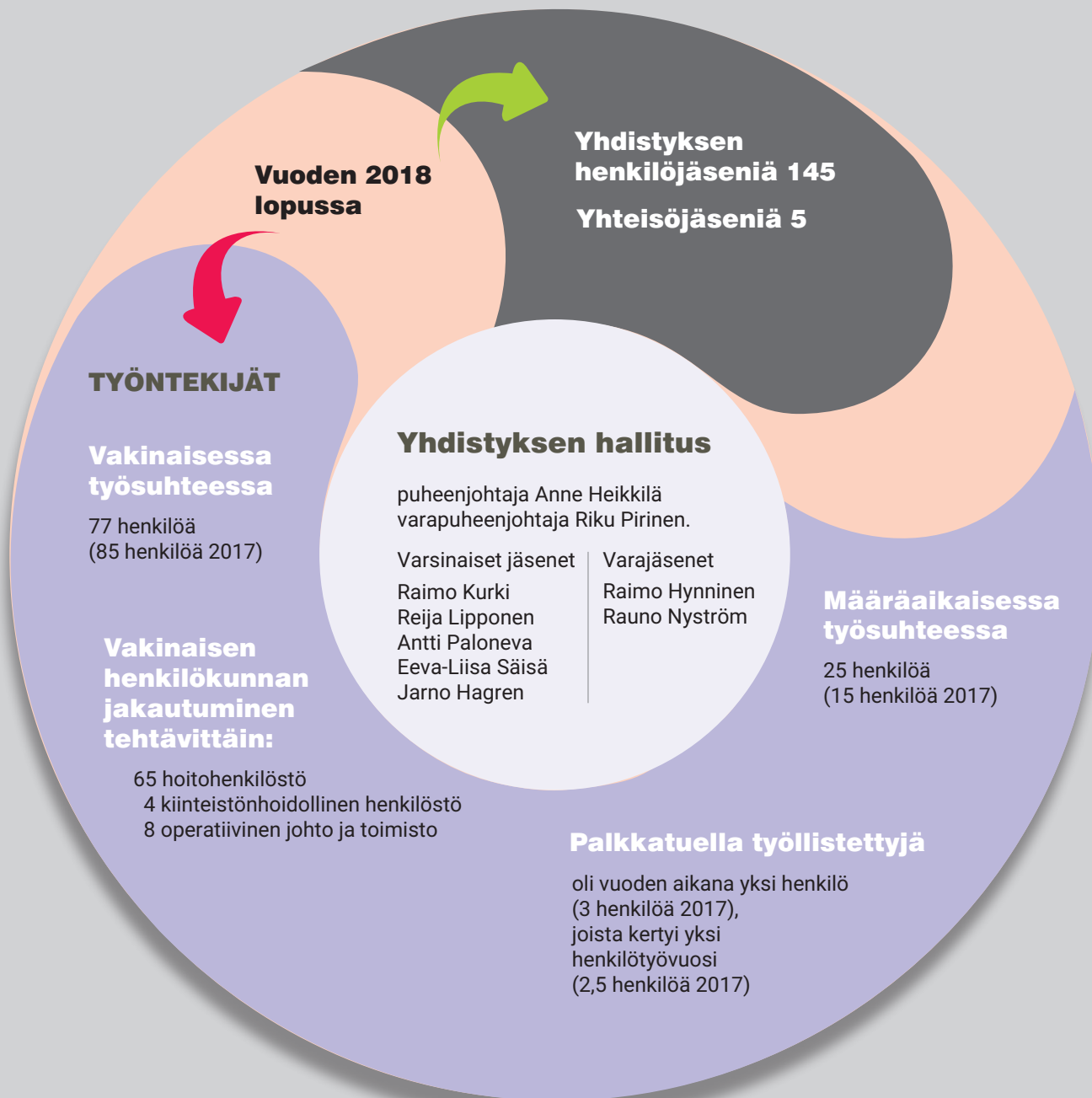
Kilpailu osaavista työntekijöistä kasvaa eri toimijoiden kesken, minkä lisäksi koulutukseen tehtyjen valtakunnallisten leikkausten vaikutukset näkyvät valmistuvien hoitajien osaamistasossa.

Maineenrakennukseen palveluntuottajana ja työnantajana panostetaan strategian mukaisesti. Kiinteistöjen korjausvelkaa puretaan suunnitelmallisesti kuntokartoitusten suositusten mukaisesti.

Lainsäädännön uudistukset ja verottajan tulokinnat voivat muuttaa ratkaisevasti yhdistyksen toimintaympäristöä. Seuraamme erityisen tarkasti muutoksia, jotka koskevat valtakunnallista sote-uudistusta, kilpailu- ja hankintalainsäädäntöä, sosiaalipalvelujen verottomuutta, yhteisöjen yleishyödyllistä asemaa sekä tulo- ja arvonlisäverokohtelua.







TULOSLASKELMA

	KONSERNI		EMOYHTEISÖ	
	1.1.-31.12.2018	1.1.-31.12.2017	1.1.-31.12.2018	1.1.-31.12.2017
Varsinainen toiminta				
Tuotot	6 311 704,63	6 524 113,50	6 054 324,90	6 265 995,15
Kulut				
Henkilöstökulut	-4 215 916,26	-4 347 049,60	-4 215 916,26	-4 347 049,60
Poistot ja arvonalentumiset	-306 273,24	-311 485,00	-251 370,24	-256 985,00
Muut kulut	-1 491 851,60	-1 442 608,93	-1 393 813,86	-1 351 872,10
	-6 014 041,10	-6 101 143,53	-5 861 100,36	-5 955 906,70
Varsinainen toiminta yhteensä	297 663,53	422 969,97	193 224,54	310 088,45
Tuottojäämä	297 663,53	422 969,97	193 224,54	310 088,45
Varainhankinta				
Tuotot	850,00	0,00	850,00	0,00
Varainhankinta yhteensä	850,00	0,00	850,00	0,00
Tuottojäämä	298 513,53	422 969,97	194 074,54	310 088,45
Sijoitus- ja rahoitustoiminta				
Tuotot	0,00	0,00	0,00	0,00
Kulut	-176 728,66	-168 631,07	-83 659,09	-73 889,71
Sijoitus- ja rahoitustoiminta yhteensä	-176 728,66	-168 631,07	-83 659,09	-73 889,71
Tuotto- /kulujäämä	121 784,87	254 338,90	110 415,45	236 198,74
Satunnaiset erät				
Tuotot	0,00	0,00	0,00	0,00
Kulut	0,00	0,00	0,00	0,00
Satunnaiset erät yhteensä	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden tulos	121 784,87	254 338,90	110 415,45	236 198,74
Tilinpäätössiirrot				
Vapaaehtoisten varausten muutos	-11 350,00	-18 100,00	0,00	0,00
Tilinpäätössiirrot yhteensä	-11 350,00	-18 100,00	0,00	0,00
Tuloverot				
Tuloverot	-9 414,64	-10 315,42	-9 414,64	-10 315,42
Tuloverot yhteensä	-9 414,64	-10 315,42	-9 414,64	-10 315,42
Tilikauden yli-/alijäämä	101 020,23	225 923,48	101 000,81	225 883,32

TASE

	KONSERNI		EMOYHTEISÖ	
	31.12.2018	31.12.2017	31.12.2018	31.12.2017
VASTAAVAA				
Pysyvät vastaavat				
Aineettomat hyödykkeet	36 671,00	0,00	32 238,00	0,00
Aineelliset hyödykkeet	8 402 926,27	8 592 391,74	5 801 434,59	5 936 400,06
Sijoitukset	33,64	33,64	8 161,64	8 161,64
Pysyvät vastaavat yhteensä	8 439 630,91	8 592 425,38	5 841 834,23	5 944 561,70
Vaihtuvat vastaavat				
Pitkäaikaiset saamiset	95 849,82	95 849,82	95 849,82	95 849,82
Lyhytaikaiset saamiset	388 542,14	407 737,31	388 526,56	406 714,41
Saamiset saman konsernin yrityksiltä	0,00	0,00	0,00	0,00
Rahat ja pankkisaamiset	97 276,05	81 440,98	1 003,10	2 980,31
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	581 668,01	585 028,11	485 379,48	505 544,54
VASTAAVAA YHTEENSÄ	9 021 298,92	9 177 453,49	6 327 213,71	6 450 106,24
VASTATTAVAA				
Oma pääoma				
Yhdistyspääoma	1 111 618,82	1 111 618,82	1 111 618,82	1 111 618,82
Rakennusrahasto	2 209,99	2 209,99		
Edellisten tilikausien ylijäämä	731 862,84	505 939,36	734 167,23	508 283,91
Tilikauden ylijäämä	101 020,23	225 923,48	101 000,81	225 883,32
Oma pääoma yhteensä	1 946 711,88	1 845 691,65	1 946 786,86	1 845 786,05
Tilinpäätössiirtojen kertymä	94 165,00	82 815,00	0,00	0,00
Vieras pääoma				
Pitkäaikainen vieras pääoma	5 640 039,43	5 948 493,11	3 004 084,51	3 232 247,21
Osamaksuvelat	22 576,68	0,00	22 576,68	0,00
Velat saman konsernin yrityksille	0,00	0,00	174 492,17	180 000,00
Lyhytaikainen vieras pääoma	1 317 805,93	1 300 453,73	1 179 273,49	1 192 072,98
Velat saman konsernin yrityksille	0,00	0,00	0,00	0,00
Vieras pääoma yhteensä	6 980 422,04	7 248 946,84	4 380 426,85	4 604 320,19
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	9 021 298,92	9 177 453,49	6 327 213,71	6 450 106,24

LIITETIEDOT

Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

1. Konsernitilinpäätös

Palvelutaloyhdistys KOSKENRINNE ry, Kotka, omistaa Sapokan Helmi Kiinteistö Oy:n koko osakekannan. Palvelutaloyhdistys KOSKENRINNE ry emoyhteisönä laatii konsernitilinpäätöksen, mikä on saatavissa yhdistyksen toimistosta, Närhintie 2 A, Kotka.

2. Arvostusperusteet

Aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenon suuruksina vähennettynä Raha-automaattiyhdistykseltä saaduilla avustuksilla ja poistoilla.

Toteutuneet poistot:

Ohjelmistohankinnat	tasapoisto 3 vuotta
Rakennukset	menojäännöspoisto 4,0 %
Rakennelmat	menojäännöspoisto 10 %
Kalusto	menojäännöspoisto 25 %
Rakennukset Sapokan Helmi	tasapoisto 15 - 60 vuotta

Konsernitilinpäätös on laadittu hankintamenomenetelmällä ja siinä on huomioitu tytäryhtiö.

Tuloslaskelman liitetiedot

1. Henkilöstöä koskevat liitetiedot

	KONSERNI		EMOYHTEISÖ	
	31.12.2018	31.12.2017	31.12.2018	31.12.2017
Henkilöstön keskim. lukumäärä				
Toimihenkilöt	6	6	6	6
Työntekijät	100	110	100	110
Yhteensä	106	116	106	116
Henkilöstökulut				
Palkat	3 502 346,70	3 596 006,58	3 502 346,70	3 596 006,58
Eläkekulut	634 973,17	672 487,27	634 973,17	672 487,27
Muut henkilösivukulut	111 420,65	137 598,67	111 420,65	137 598,67
Työllistämistuet	-32 824,26	-59 042,92	-32 824,26	-59 042,92
Yhteensä	4 215 916,26	4 347 049,60	4 215 916,26	4 347 049,60
Johdon palkkiot				
Hallituksen jäsenet	13 940,00	12 160,00	13 940,00	12 160,00

Taseen liitetiedot

1. Aineettomat hyödykkeet ja niiden muutokset

Ohjelmistohankinnat

	KONSERNI		EMOYHTEISÖ	
	2018	2017	2018	2017
Kirjanpitoarvo 1.1.2018	0,00	0,00	0,00	0,00
Lisäykset tilikaudella	37 758,00	0,00	32 922,00	0,00
Tilikauden poistot	-1 087,00	0,00	-684,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.2018	36 671,00	0,00	32 238,00	0,00

2. Aineelliset hyödykkeet ja niiden muutokset

Maa-alueet

	KONSERNI		EMOYHTEISÖ	
	2018	2017	2018	2017
Kirjanpitoarvo 1.1.2018	302 545,19	302 545,19	0,00	0,00
Lisäykset tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden poistot	0,00	0,00	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.2018	302 545,19	302 545,19	0,00	0,00

Rakennukset ja rakennelmat

	KONSERNI		EMOYHTEISÖ	
	2018	2017	2018	2017
Kirjanpitoarvo 1.1.2018	8 246 928,77	8 546 511,77	5 896 182,28	6 142 165,28
Lisäykset tilikaudella	87 636,51	0,00	87 636,51	0,00
Vähennykset tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden poistot	-290 853,00	-299 583,00	-237 253,00	-245 983,00
Kirjanpitoarvo 31.12.2018	8 043 712,28	8 246 928,77	5 746 565,79	5 896 182,28

Muut aineelliset hyödykkeet

	KONSERNI		EMOYHTEISÖ	
	2018	2017	2018	2017
Kirjanpitoarvo 1.1.2018	2 700,00	3 600,00	0,00	0,00
Lisäykset tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden poistot	-900,00	-900,00	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.2018	1 800,00	2 700,00	0,00	0,00

Koneet ja kalusto

	KONSERNI		EMOYHTEISÖ	
	2018	2017	2018	2017
Kirjanpitoarvo 1.1.2018	40 217,78	39 954,38	40 217,78	39 954,38
Lisäykset tilikaudella	19 619,07	11 265,40	19 619,07	11 265,40
Tilikauden poistot	-13 433,24	-11 002,00	-13 433,24	-11 002,00
Kirjanpitoarvo 31.12.2018	46 403,61	40 217,78	46 403,61	40 217,78

Keskeneräiset hankinnat

	KONSERNI		EMOYHTEISÖ	
	2018	2017	2018	2017
Kirjanpitoarvo 1.1.2018	0,00	0,00	0,00	0,00
Lisäykset tilikaudella	8 465,19	0,00	8 465,19	0,00
Tilikauden poistot	0,00	0,00	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.2018	8 465,19	0,00	8 465,19	0,00

Osakkeet ja osuudet	KONSERNI		EMOYHTEISÖ	
	2018	2017	2018	2017
Kirjanpitoarvo 1.1.2018	33,64	33,64	8 161,64	8 161,64
Lisäykset tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.2018	33,64	33,64	8 161,64	8 161,64

3. Sijoitukset

	kpl	yht.
Konserni		
Tradeka	1	33,64
Konsernin sijoitukset yhteensä		<u>33,64</u>
Emoyhteisö		
Tytäryhtiöosakkeet		
Sapokan Helmi Kiinteistö Oy	80	8 128,00
Muut osakkeet		
Tradeka	1	33,64
Emoyhteisön sijoitukset yhteensä		<u>8 161,64</u>
		8

4. Saamiset

	KONSERNI		EMOYHTEISÖ	
	31.12.2018	31.12.2017	31.12.2018	31.12.2017
Olennaiset erät siirtosaamisissa				
Työllisyystuet	1 400,00	4 213,02	1 400,00	4 213,02
Kela korv.,työturv.+sairauspvrahat	24 608,70	21 230,18	24 608,70	21 230,18
Sos.vakuutusmaksujen palautukset	6 689,56	78,39	6 689,56	78,39
Tuloveron palautukset	2 237,06	0,00	2 237,06	0,00
Muut siirtosaamiset	1 228,00	0,00	1 228,00	0,00
	<u>36 163,32</u>	<u>25 521,59</u>	<u>36 163,32</u>	<u>25 521,59</u>

5. Oma pääoma

	KONSERNI		EMOYHTEISÖ	
	31.12.2018	31.12.2017	31.12.2018	31.12.2017
Yhdistyspääoma 1.1. ja 31.12.	1 111 618,82	1 111 618,82	1 111 618,82	1 111 618,82
Rakennusrahasto	2 209,99	2 209,99	-	-
Edellisten tilikausien ylijäämä	731 862,84	505 939,36	734 167,23	508 283,91
Tilikauden yli-/alijäämä	101 020,23	225 923,48	101 000,81	225 883,32
Oma pääoma yhteensä	<u>1 946 711,88</u>	<u>1 845 691,65</u>	<u>1 946 786,86</u>	<u>1 845 786,05</u>

6. Pitkäaikainen vieras pääoma

Velat, jotka erääntyvät maksettaviksi viiden vuoden tai sitä pitemmän ajan kuluttua.

- rahalaitoslainat	4 006 224,75	4 383 090,19	1 691 433,75	1 867 481,61
Osamaksuvelat			22 576,68	0,00
Konsernivelat				
Muut velat			174 492,17	180 000,00

7. Lyhytaikainen vieraspääoma

Olenaiset erät siirtovelossa	KONSERNI		EMOYHTEISÖ	
	31.12.2018	31.12.2017	31.12.2018	31.12.2017
Maksamattomat korot	42 516,92	45 226,57	11 732,80	13 873,98
Henkilöstökulut	498 657,75	556 164,25	498 657,75	556 164,25
Verovelka	0,00	5 428,54	0,00	5 428,54
Muut velat	1 695,33	0,00	1 695,33	0,00
	542 870,00	606 819,36	512 085,88	575 466,77

Muut liitetiedot

1. Annetut vakuudet

Lainat, joiden vakuudeksi annettu kiinteistökiinnityksiä

	KONSERNI		EMOYHTEISÖ	
	31.12.2018	31.12.2017	31.12.2018	31.12.2017
- rahalaitoslainat	6 048 493,10	6 717 946,59	3 332 247,20	3 903 742,49
- annetut kiinnitykset lainoihin	13 535 100,68	13 535 100,68	9 388 750,68	9 388 750,68
- annetut kiinnitykset vuokraoik.	242 800,00	242 800,00	242 800,00	242 800,00

2. Vastuusitoumukset

	KONSERNI		EMOYHTEISÖ	
	31.12.2018	31.12.2017	31.12.2018	31.12.2017
Palautusehdolla saadut Ray-avustukset, avustususuus 22 - 70 % hankintamenosta	2 430 842,00	2 404 435,00	2 430 842,00	2 404 435,00
Leasingvastuut Seuraavalla tilikaudella maks. Myöhemmin maksettavat	18 978,48 52 475,04 71 453,52	17 335,40 287,12 17 622,52	18 978,48 52 475,04 71 453,52	17 335,40 287,12 17 622,52

3. Suojaukset

Suojattava kohde:

Laina, alkuperäiseltä pääomaltaan 820 000,00 euroa, 16.11.2017-16.11.2027, korko 6 kk:n euribor, pääoma 31.2.2018 731 171,00 eur.

Suojaava johdannainen:

Koronvaihtosopimus, alkuperäiseltä pääomaltaan 820 000,00 euroa, 16.11.2017-16.11.2027, yhtiö saa 6 kk:n euribor-korkoa ja maksaa kiinteää korkoa. Sopimuksen käypä arvo tilinpäätöshetkellä -17 610,00 eur.

Suojaustyyppi:

Rahavirran suojaus, koronvaihtosopimuksen rahavirrat kirjataan tulosvaikutteisesti samoilla periodeilla kuin suojatun lainan korkovirrat tilinpäätöshetkestä 16.11.2027 saakka.

TILINPÄÄTÖKSEN JA TOIMINTAKERTOMUKSEN ALLEKIRJOITUS

Kotka 28.2.2019



Anne Heikkilä
hallituksen puheenjohtaja



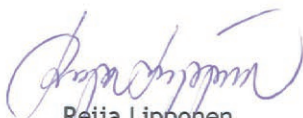
Riku Pirinen
hallituksen varapuheenjohtaja



Jarno Hagren
hallituksen jäsen



Raimo Kurki
hallituksen jäsen



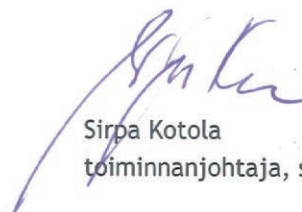
Reija Lipponen
hallituksen jäsen



Antti Paloneva
hallituksen jäsen



Eeva-Liisa Säisä
hallituksen jäsen



Sirpa Kotola
toiminnanjohtaja, sihteeri



Kirsi Marttila
taloussihteeri, rahastonhoitaja

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tarkastuksesta on tänään annettu tilintarkastuskertomus.

Kotka 10.3..2019

Kymen Tilintarkastus Oy



Tanja Aaltonen, HT



Lotta Kauppila, KHT

LUETTELO TILIKAUTENA 1.1.-31.12.2018 KÄYTETYISTÄ KIRJANPITOKIRJOISTA

JA TOSITELAJEISTA SEKÄ NIIDEN SÄILYTYSTAVOISTA.

KIRJANPITOKIRJAT

Varsinaiset kirjanpitokirjat

Tasekirja erikseen sidottuna
Pääkirja sähköisenä tallenteena
Päiväkirja sähköisenä tallenteena

Apukirjat

Ostoreskontra sähköisenä tallenteena
Myyntireskontra sähköisenä tallenteena
Palkkakirjanpito sähköisenä tallenteena

Tositelajit

	tositelaji	
Pääkirja	1	sähköinen arkisto
Kassatositteet	2	paperitosite
Pankkitositteet	3	paperitosite
Muistiotositteet	4	paperitosite
Ostotositteet	5	sähköinen arkisto
Myyntitositteet	6	sähköinen arkisto
Tilinpäätöstositteet	7	paperitosite
Palkkatositteet	8	paperitosite, sähköinen arkisto

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Palvelutaloyhdistys KOSKENRINNE ry:n jäsenille

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Palvelutaloyhdistys KOSKENRINNE ry:n (y-tunnus 0160258-0) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2018. Tilinpäätös sisältää sekä konsernin että emoyhdistyksen taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös, joka osoittaa emoyhdistyksen osalta 101.000,81 euron voittoa, antaa oikean ja riittävän kuvan konsernin sekä emoyhdistyksen toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia emoyhdistyksestä sekä konserniyrityksistä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonemme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toiminnanjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toiminnanjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toiminnanjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka se katsoo tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus ja toiminnanjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollinen arvioimaan yhdistyksen kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhdistys aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntonemme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntonemme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnitte-

lemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon emoyhdistyksen tai konsernin sisäisen valvonnan tehokkuudesta.

- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toiminnanjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhdistyksen kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomukssamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei emoyhdistys tai konserni pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.
- Hankimme tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä konserniin kuuluvia yhteisöjä tai liiketoimintoja koskevasta taloudellisesta informaatiosta pystyäksemme antamaan lausunnon konsernitiilinpäätöksestä. Vastaamme konsernin tilintarkastuksen ohjauksesta, valvonnasta ja suorittamisesta. Vastaamme tilintarkastuslausunnosta yksin.

Kommunikoidimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Muut raportointivelvoitteet

Muu informaatio

Hallitus ja toiminnanjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomukseen sisältyvän informaation. Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

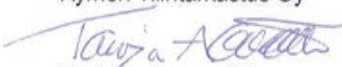
Velvollisuutenamme on lukea toimintakertomukseen sisältyvä informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko toimintakertomukseen sisältyvä informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu sen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Jos teemme suorittamamme työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomukseen sisältyvässä informaatiossa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Kotkassa 10.3.2019

Kymen Tilintarkastus Oy


Tanja Aaltonen, HT


Lotta Kauppi, KHT

Koskenrinteen Koti

Närhintie 2 A
48230 Kotka

- vuokra-asuntoja
- ympäri vuorokautisen hoivan paikkoja
- yhdistyksen hallinto



Kotka-Koti

Itäkatu 8
48100 Kotka

- palveluasuntoja
- päiväkeskustoimintaa



Karhula-Koti

Sudenkatu 6
48600 Kotka

- palveluasuntoja
- ympäri vuorokautisen hoivan paikkoja
- päiväkeskustoimintaa



Sapokan Helmi

Gutzeitintie 17-19
48100 Kotka

- senioriasuntoja



Asuntohakemukset:

Marjo Eerola
044 723 3096
marjo.eerola@koskenrinne.fi



Koskenrinteen Koti

Närhintie 2A
48230 Kotka
puh. 044 723 3100

www.koskenrinne.fi